



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1517»

Адрес: ул. Живописная д. 11, корп. 1, г. Москва, 123103
Телефон: 8 (495) 212-15-17, 8 (499) 720-25-67/69, E-mail: 1517@edu.mos.ru, <http://1517.mskobr.ru>
ОКПО 44433042, ОГРН 1037739147929, ИНН/КПП 7734132109/773401001

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ
Школа № 1517

Протокол № 19

«16» мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом ГБОУ
Школа № 1517

 М.И. Менжевицкая
Протокол № 41

«25» мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБОУ Школа № 1517



М.М. Швецов
Приказ № 1181
«25» мая 2023 г.

Положение о дополнительном образовании обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании обучающихся (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1517» (далее – Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года и планом мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, I этап (2022 - 2024 годы), утвержденными Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;
- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Департамента образования и науки города Москвы от 18.08.2021 № 387 «Об утверждении Правил подачи заявления и зачисления в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, в электронной форме с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы»;
- приказом Департамента образования города Москвы от 17.12.2014 № 922 «О мерах по развитию дополнительного образования детей»;
- уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.2. Руководителем системы дополнительного образования Школы является работник Школы, отвечающий за функционирование системы дополнительного образования Школы (далее - ДО), назначенный директором Школы, и действующий в рамках трудового договора и должностной инструкции, утвержденных директором Школы.

1.3. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Школа вправе привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Программам) лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности Программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

2. Порядок организации и сопровождения образовательной деятельности в объединениях дополнительного образования.

2.1. Образовательная деятельность по Программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Школа может реализовывать Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.3. Школа ежегодно обновляет Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Программы принимаются ежегодно до 1 июля текущего года на заседании педагогического совета Школы и утверждаются директором Школы. Планирование списка Программ осуществляется на основании учета мнений родительской общественности и анализа фактической посещаемости действующих кружков и секций.

2.4. Школа организует образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

Численный состав группы объединений определяется Программой. Для Программ, реализуемых на основе бюджета, рекомендованное количество обучающихся в группе – не менее 15 человек, в ситуации, если данное условие не выполняется на постоянной или временной основе, возможность продолжения работы таких объединений должна быть утверждена директором Школы.

2.5. Занятия в объединениях могут проводиться по Программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной педагогами ДО Школы и утвержденной директором Школы. Программы реализуются Школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с установленными требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.7. Учет посещаемости обучающихся в группе объединения осуществляет педагог ДО.

2.8. В Школе обучение по Программам реализуется для детей в возрасте от 2-х лет. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников ДО с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.9. Работа объединений организуется в соответствии с Программой и расписанием занятий. Для воспитанников дошкольных групп Школы предусмотрена реализация Программ по всем направленностям. Продолжительность 1 учебного занятия для воспитанников дошкольных групп Школы составляет 30 минут, из них продолжительность непрерывной образовательной деятельности устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами. Продолжительность 1 учебного занятия дополнительного образования для возрастных групп от 7 лет составляет 60 минут, из них – 45 минут непрерывной непосредственно образовательной деятельности и 15 минут - для обсуждения с группой организационных задач и ответов на возможные дополнительные вопросы обучающихся.

2.10. Программа включает в себя структурные элементы:

2.10.1. Титульный лист - первая страница необходимая для идентификации документа. В титульном листе указываются: гриф рассмотрения педагогическим советом Школы Программы, с указанием Ф.И.О. председателя педагогического совета Школы, даты и номера протокола, гриф утверждения Программы, с указанием Ф.И.О. директора Школы, даты и номера приказа, наименование, направленность и уровень Программы, возраст обучающихся, срок реализации Программы, Ф.И.О., должность автора-составителя Программы, название города и год разработки Программы.

2.10.2. Пояснительная записка. Данный структурный элемент Программы содержит основные характеристики:

- направленность и уровень Программы;
- актуальность Программы (современность, значимость, педагогическая целесообразность, отличительные особенности Программы и т.п.);
- цель и задачи Программы;
- категория обучающихся, для которой Программа актуальна;
- формы и режим занятий (групповые, индивидуальные и др., периодичность и продолжительность занятий);
- срок реализации Программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения);
- планируемые результаты (совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, формирование или развитие которых планируется в процессе освоения Программы).

2.10.3. Содержание Программы. Данный структурный элемент Программы состоит из:

- учебного (тематического) плана;
- содержания учебного (тематического) плана и направлен на достижение цели и задач Программы и планируемых результатов её освоения.

2.10.4. Формы аттестации и оценочные материалы. Данный структурный элемент Программы содержит описание форм текущего контроля, промежуточной и (или) итоговой аттестации (при наличии), которые перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (зачеты, проекты, конкурсы, концерты, выставки, фестивали и т.п.) и описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы и т.п.), которые позволяют определить достижение планируемых результатов обучающимися.

2.10.5. Организационно-педагогические условия реализации Программы. Данный структурный элемент Программы состоит из:

- материально-технических условий реализации Программы (характеристики помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе);

- учебно-методического и информационного обеспечения Программы (обеспеченность Программы методическими материалами и современными литературными источниками, поддерживающими процесс обучения (нормативно-правовые акты и документы; основная и дополнительная литература; Интернет-ресурсы)).

2.10.6. Приложения к Программе. Данный структурный элемент Программы может содержать дополнительную информацию: календарный учебный график, календарно-тематический план, планы (сценарии) занятий, примеры заданий для обучающихся и другие материалы, предусмотренные Программой.

2.11. Обучение происходит как в одновозрастных, так и разновозрастных группах.

2.12. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Школа организует образовательный процесс по адаптированным Программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Школа создает специальные условия в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Школы, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по Программам может осуществляться на основе Программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.14. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

2.15. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.16. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, так и занятия с использованием дистанционных образовательных технологий, которые проводятся по группам или индивидуально. Формы аудиторных занятий, проведения промежуточной аттестации определяются Программой.

2.17. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

2.18. Для отслеживания результатов учебной деятельности обучающихся в объединениях проводятся мониторинги, анкетирование, диагностика, собеседование, открытые занятия и т.д. Показателем результативности работы является участие детского объединения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, конференциях, выставках, фестивалях различного уровня.

3. Порядок зачисления на обучение по Программам.

3.1. Запись в объединения осуществляется в электронной форме с использованием официального портала Мэра и Правительства Москвы – <https://www.mos.ru> (далее – Портал).

3.2. Обучение по Программам возможно как за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, так и за счет средств физических лиц.

3.3. Школа обязана представлять достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Правила оказания платных образовательных услуг устанавливаются отдельным принятым Школой локальным нормативным актом.

3.5. Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Зачисление на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, так и за счет средств физических лиц осуществляется на основании договора за исключением объединений: «Безопасная дорога» и «ЛФК», зачисление на обучение в которые осуществляется на основании издания директором Школы приказа.

3.7. В приеме на обучение по Программам может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в выбранном объединении либо несоответствии возраста обучающегося возрастным рамкам Программы.

3.8. Прием на обучение по Программам несовершеннолетних обучающихся осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей). В качестве заявителей могут выступать несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет.

4. Уровневая дифференциация Программ.

4.1. Программы реализуются на следующих уровнях:

- вводном (Программы, которые предоставляются жителям города Москвы в возрасте от 5 до 18 лет. При этом срок освоения Программы составляет не менее 10 часов. Результатом обучения является освоение обучающимися Программы и переход на ознакомительный уровень не менее 20% обучающихся по Программам);

- ознакомительном (Программы, которые предоставляются жителям города Москвы в возрасте от 5 до 18 лет. При этом срок освоения Программы составляет не менее 3 месяцев, время обучения - от 1 до 3 часов в неделю. Результатом обучения является освоение обучающимися Программы и переход на базовый уровень не менее 25% обучающихся по Программам);

- базовом (Программы, которые предоставляются жителям города Москвы в возрасте от 8 до 18 лет, осваивающим программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения. При этом срок освоения Программы составляет не менее 1 года, время обучения - от 2 до 6 часов в неделю для программ, формирующих современные умения и навыки для учебы, жизни и труда; от 3 до 5 часов в неделю для иных программ. Результатом обучения является участие в конкурсных мероприятиях, включенных в рекомендуемый Департаментом образования и науки города Москвы перечень; календарный план спортивно-массовых мероприятий с обучающимися, воспитанниками, студентами и педагогическими работниками образовательных организаций Департамента образования и науки города Москвы, а также городских и всероссийских олимпиад, не менее 50% обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам; включение в число победителей и призеров перечня конкурсных мероприятий, рекомендуемых Департаментом образования и науки города Москвы; календарного плана спортивно-массовых мероприятий с обучающимися, воспитанниками, студентами и педагогическими работниками образовательных организаций Департамента образования и науки города Москвы, а также городских и всероссийских олимпиад, не менее 10% обучающихся по Программам; переход на углубленный уровень не менее 25% обучающихся по Программам);

- углубленном (Программы, которые предоставляются жителям города Москвы в возрасте от 12 до 18 лет, осваивающим программы основного общего, среднего общего образования, программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения. При этом срок освоения программы составляет не менее 1 года, время обучения - от 2 до 8 часов в неделю для программ, формирующих современные умения и навыки для учебы, жизни и труда; не менее 2 лет, время обучения - от 4 до 8 часов в неделю для иных программ. Результатом обучения является участие в конкурсных мероприятиях, включенных в рекомендуемый Департаментом образования и науки города Москвы перечень; календарный план спортивно-массовых мероприятий с обучающимися,

воспитанниками, студентами и педагогическими работниками образовательных организаций Департамента образования и науки города Москвы, а также городских и всероссийских олимпиадах, не менее 80% обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам; включение в число победителей и призеров перечня конкурсных мероприятий, рекомендуемых Департаментом образования и науки города Москвы; календарного плана спортивно-массовых мероприятий с обучающимися, воспитанниками, студентами и педагогическими работниками образовательных организаций Департамента образования и науки города Москвы, а также городских и всероссийских олимпиад, не менее 50% обучающихся по Программам).

4.2. Переход на последующий уровень освоения Программ возможен при условии наличия такого уровня для конкретной Программы. Каждый обучающийся имеет стартовый доступ к любому из представленных уровней.

5. Порядок расторжения договора и отчисления обучающихся.

5.1. Отчисление обучающихся из объединения Школы возможно:

5.1.1. В связи с завершением обучения.

5.1.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.1.3. В связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг в соответствии с условиями заключенного договора.

5.1.4. В случае пропуска более 4 (четырех) занятий в течение месяца без уважительной причины.

5.1.5. В случае перевода в другое объединение ДО.

5.2. Отчисление обучающегося из объединения Школы может произойти по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и Школы, в том числе в случае её ликвидации.

5.3. Расторжение договора по инициативе заявителя осуществляется исключительно в электронном виде путем заполнения интерактивной формы на Портале при наличии действующего на момент обращения договора об образовании. Расторжение подписанного договора на бумажном носителе осуществляется путем подачи письменного заявления. Договор считается расторгнутым с момента принятия Школой заявления.

5.4. При расторжении договора по инициативе Школы заявителю в течение 2 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения направляется уведомление на адрес электронной почты, указанной в личном кабинете на Портале.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до момента издания директором Школы приказа о прекращении действия настоящего Положения и утверждении нового Положения.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

6.3. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности, не прописанные в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Положение о дополнительном образовании обучающихся Школы, утвержденного приказом № 175/1/ОРГ от 04.04.2019, отменить и считать утратившим силу.

Приложение
к Положению о дополнительном образовании обучающихся,
утвержденному приказом ГБОУ Школа № 1517
от «__» _____ 20__ года № _____

Образец
дополнительной общеобразовательной программы



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1517»

Адрес: ул. Живописная д. 11, корп. 1, г. Москва, 123103
Телефон: 8 (495) 212-15-17, 8 (499) 720-25-67/69, E-mail: 1517@edu.mos.ru, <http://1517.mskobr.ru>
ОКПО 44433042, ОГРН 1037739147929, ИНН/КПП 7734132109/773401001

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
ГБОУ Школа № 1517
Председатель ПС

_____/_____/

Протокол № _ от «__» __202_ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБОУ Школа № 1517

_____/_____/

Приказ № __/__/ОРГ от «__» __202_ г.

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Направленность программы: _____

Уровень программы: _____

Возраст обучающихся: _____ лет

Срок реализации программы: _____ месяцев/год (_____ часов)

Автор-составитель программы:

ФИО (полностью)

Должность:

Москва – 20__

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы _____.

Уровень программы _____.

Актуальность программы _____.

(современность, востребованность, целесообразность, отличительные особенности программы и т.п.)

Цель и задачи программы:

Цель программы _____

(с обязательным отражением развивающей, обучающей и воспитательной составляющих).

Задачи программы (с обязательным отражением развивающей, обучающей и воспитательной составляющих):

1. _____.

2. _____.

Возможный вариант оформления:

Задачи программы:

задачи в обучении: _____.

задачи в развитии: _____.

задачи в воспитании: _____.

Категория обучающихся по программе: _____

(возраст обучающихся (дополнительно могут быть указаны социальные или психо-физиологические особенности обучающихся)).

Срок реализации программы: _____

(общая продолжительность образовательного процесса, количество учебных часов).

Формы и режим занятий:

Форма обучения:

– очная (сочетание аудиторных и выездных занятий) или очно-дистанционная (сочетание очных занятий и электронного обучения) или дистанционная (обучение с использованием дистанционных образовательных технологий).

– групповая (занятия проводятся в разновозрастных или разновозрастных группах, численный состав группы – _____ человек) или индивидуальная.

Режим занятий:

- на 1-м году обучения занятия проводятся ____ раз в неделю по ____ часа (время занятий включает ____ мин. учебного времени и обязательный ____ - минутный перерыв);

- на 2-м году обучения занятия проводятся ____ раз в неделю по ____ часа (время занятий включает ____ мин. учебного времени и обязательный ____ - минутный перерыв).

Планируемые результаты реализации программы.

Предметные результаты:

1 год обучения

Программные требования к знаниям (результаты теоретической подготовки):

– _____.

Программные требования к умениям и навыкам (результаты практической подготовки):

– _____.

2 год обучения

Программные требования к знаниям (результаты теоретической подготовки):

– _____.

Программные требования к умениям и навыкам (результаты практической подготовки):

– _____.

Личностные результаты:

_____.

_____.

Возможный вариант оформления**Личностные результаты:**

Программные требования к уровню воспитанности:

_____.

Программные требования к уровню развития:

_____.

Метапредметные результаты:

_____.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**Учебный (тематический) план¹**

№ п/п	Названия разделов и тем	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		всего	теория	практика	
1.	Вводное занятие				
2.	Название раздела				
2.1.	Название темы				
2.2.	Название темы				
3.	Название раздела				
3.1.	Название темы				
3.2.	Название темы				
	Итоговое занятие				
Итого:					

Примечание. Расчёт часов учебно-тематического плана представлен на:

- _____ (учебных недель (если срок реализации программы указан по годам обучения);
- одну учебную группу.

Содержание учебно-тематического плана²

1 раздел. Вводное занятие (__ часа).

Теория (__ ч.): _____.

Практика (__ ч.): _____.

2 раздел. Название раздела.

Тема 2.1. Название темы (__ часа).

Теория (__ ч.): _____.

Практика (ч.): _____.

Тема 2.2. Название темы (__ часа).

Теория (__ ч.): _____.

Практика (__ ч.): _____.

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В процессе реализации программы используются следующие виды контроля:

- входной контроль (срок проведения, форма);

¹ Учебный (тематический) план оформляется по каждому году обучения.

² Содержание Учебного (тематического) плана оформляется по каждому году обучения.

– текущий контроль (формы контроля знаний, умений и навыков обучающихся в процессе обучения);

– промежуточный контроль (формы контрольных занятий в течение учебного года);

– итоговый контроль (формы контрольных занятий в конце учебного года).

Формы и критерии оценки учебных результатов программы:

(балльная, уровневая или символическая система оценивания, показатели, позволяющие фиксировать
определенный балл, уровень или символ)

Методы выявления результатов воспитания: _____.

Методы выявления результатов развития: _____.

Формы подведения итогов реализации программы:

(формы публичной презентации образовательных результатов программы)

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение программы

Требования к помещению(ям) для учебных занятий: в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами для организации учебного процесса _____.

Требования к мебели: _____.

Требования к оборудованию учебного процесса: _____.

Требования к оснащению учебного процесса: _____.

Методические особенности реализации программы

(необязательный элемент программы)

Учебная деятельность:

Педагогическое обоснование содержания программы:

(краткая характеристика каждого из разделов программы)

Методы обучения: _____.

Методики / технологии обучения: _____.

Формы учебной работы: _____.

Воспитательная деятельность:

Содержательные направления воспитательной работы: _____.

Методы воспитания: _____.

Методики / технологии воспитания: _____.

Формы воспитательной работы: _____.

Развивающая деятельность:

Содержательные направления развивающей деятельности: _____.

Методы развития: _____.

Методики / технологии развития: _____.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Перечень методических материалов к программе

Название учебного раздела (учебной темы)	Название и форма методического материала

Нормативно-правовые акты и документы

1. _____.
2. _____.

Список литературы

Возможные варианты оформления

Вариант 1.

Список литературы

Основная литература:

1. _____.
2. _____.

Дополнительная литература

1. _____.
2. _____.

Интернет-сайты:

1. _____.
2. _____.

Вариант 2.

Список литературы

Список использованной литературы:

1. _____.
2. _____.

Список литературы для педагога:

1. _____.
2. _____.

Список литературы для обучающихся (обучающихся и родителей (законных представителей)):

1. _____.
2. _____.

Интернет-ресурсы:

1. _____.
2. _____.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОГРАММЕ

Календарный учебный график

(необязательный элемент программы)

Даты начала и окончания учебных периодов/этапов: _____.

Количество учебных недель или дней: _____.

Продолжительность/сроки каникул: _____.

Сроки контрольных процедур: _____.

Сроки проведения выездных форм учебной работы: _____.

Календарно-тематический план³

Возможные варианты оформления

1 вариант (для программ, содержание которых (учебные темы) изучается последовательно).

³ Календарно-тематический план оформляется для каждой учебной группы.

При таком варианте планирования в графе «Название тем» сразу выписываются все учебные темы в соответствии с образовательной программой, а затем в графах с названиями месяцев отражается количество учебных часов, предусмотренных для каждой темы в течение учебного года.

4 вариант: автором-составителем программ может быть использована форма календарно-тематического плана (календарного учебного графика), традиционно сложившаяся в рамках той деятельности, которая является содержательной основой программ.

Название тем		Месяц	Месяц	Месяц	Месяц
Тема № ____.	теория	количество часов	количество часов	количество часов	количество часов
	практика	количество часов	количество часов	количество часов	количество часов
Формы аттестации / контроля					

Календарный учебный график

3 вариант (упрощение варианта 2).

При таком варианте планирования в графе «Название тем» сразу выписываются все учебные темы в соответствии с образовательной программой, а затем в графах с названиями месяцев отражается содержание каждой темы в течение учебного года.

Название тем		Месяц	Месяц	Месяц	Месяц
Тема № ____.	теория				
	практика				
Формы аттестации / контроля					

Календарно-тематический план

2 вариант (для программ, содержание которых (учебные темы) изучается параллельно); среди таких легких объединений необходимо назвать, прежде всего, музыкальные, спортивные и хореографические, так как каждое учебное занятие в них включает все направления учебной работы.

№ п/п	проведения занятия		Тема занятия	Кол-во часов	проведения занятия		Форма контроля
	Дата	Время			Форма	Место	
1.							
2.							
1 неделя (учебный период)							
3.							
4.							
9 неделя (каниккулярный период)							
5.							
10 неделя (учебный период)							
6.							

Календарно-тематический план